



ที่ กบ ๐๐๒๓.๒/ว ๗๙๔

ศาลากลางจังหวัดกระบี่

๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๒๕๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง แบบตรวจสำนวนการสอบสวนทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘
ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้จัดทำแบบตรวจสอบสำนวนการสอบสวนทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบตรวจวินัย ๑) สำหรับคณะกรรมการสอบสวนและผู้บริหารท้องถิ่น และแบบตรวจสอบสำนวนทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบตรวจวินัย ๒) สำหรับเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาทางวินัย การให้ออกจากราชการ และเลขานุการ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัดกระบี่ และให้แจ้งฝ่ายเลขานุการและผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นแนวทางในการตรวจสอบสำนวนทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมควร จันเจิน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร ๐-๗๕๖๑-๑๘๙๙

๑/๖



ศาลากลางจังหวัดกระบี่
เลขรับ..... 2785
วันที่..... ๕ ก.พ. ๒๕๖๐
เวลา.....

ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘

สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดกระบี่

เลขที่..... 1000

วันที่..... ๕ ก.พ. ๒๕๖๐

เรื่อง แบบตรวจสำนวนการสอบสวนทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เรียน ประธาน ก.จ.จ., ก.ท.จ., ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๒/ว ๑๓๕ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตรวจสำนวนการสอบสวนทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบตรวจวินัย ๑)
จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบตรวจสำนวนการสอบสวนทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบตรวจวินัย ๒)
จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งมติ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ที่เห็นชอบประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น

สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ได้จัดทำแบบตรวจสำนวนการสอบสวนทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบตรวจวินัย ๑) สำหรับคณะกรรมการสอบสวนและผู้บริหารท้องถิ่น และแบบตรวจสำนวนการสอบสวนทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบตรวจวินัย ๒) สำหรับเลขานุการ คณะอนุกรรมการพิจารณาการดำเนินการทางวินัยและการให้ออกจากราชการ และเลขานุการ ก.จ.จ., ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด เพื่อประโยชน์ในการตรวจสำนวนการสอบสวนทางวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้ เรียนมาเพื่อแจ้งฝ่ายเลขานุการและผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นแนวทางในการตรวจสำนวนการสอบสวนทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายดุขฎิ สุวัฒนิตยากร)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนมาตรฐานวินัยบุคคลท้องถิ่น

โทร ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๐๐ ต่อ ๓๑๓๓

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๘๔๗๕

แบบตรวจสอบจำนวนการสอบสวนทางวินัย
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....

เรื่อง ข้าราชการหรือพนักงาน.....กระทำผิดวินัย

ชื่อ อปท.....อำเภอ.....จังหวัด.....

คณะกรรมการสอบสวนกรอกข้อมูล นำเสนอนายก อปท.	นายก อปท. ตรวจสอบความถูกต้อง
๑. ข้อมูลทั่วไป	
๑.๑ ผู้ถูกกล่าวหา ๑) ชื่อตัว.....ชื่อสกุล..... วัน/เดือน/ปีเกิด..... ๒) ขณะกระทำผิดผู้ถูกกล่าวหาดำรงตำแหน่ง.....ระดับ..... เงินเดือน.....บาท สังกัด สำนัก, กอง, ส่วน, ฝ่าย..... ชื่อหน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัด..... ๓) ปัจจุบันผู้ถูกกล่าวหาดำรงตำแหน่ง.....ระดับ..... เงินเดือน.....บาท สังกัด สำนัก, กอง, ส่วน, ฝ่าย..... ชื่อ อปท.....อำเภอ.....จังหวัด..... ระดับ.....รับเงินเดือนขั้น.....บาท วุฒิการศึกษา..... ๔) โอนมาปฏิบัติหน้าที่ ณ อปท.นี้ เมื่อ.....ตามคำสั่งที่..... ลงวันที่.....(กรณีมีการโอน)	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๑.๒ เหตุเกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ณ หน่วยงาน.....อำเภอ.....จังหวัด..... ตรวจพบโดย (ระบุหน่วยงานที่ตรวจพบความผิด)..... เรื่องกล่าวหา (ของหน่วยงานที่ตรวจพบความผิด).....	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๒. กรณีการสอบสวน ☐ เป็นกรณีผู้ถูกกล่าวหา ยังรับราชการใน อปท. ที่พบการกระทำผิด ☐ เป็นกรณีผู้ถูกกล่าวหา ก่อนการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนของ อปท. ที่พบการกระทำผิด ☐ เป็นกรณีผู้ถูกกล่าวหา โอนระหว่างการถูกสอบสวนของ อปท. ที่พบการกระทำผิด ☐ เป็นกรณีนายก อปท. เลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ☐ เป็นกรณี ก.จังหวัด เลือกและนายก อปท. แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ตามมติ ก.จังหวัด (ระบุ).....ในการประชุมครั้งที่...../๒๕.....เมื่อวันที่.....	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ๓.๑ คำสั่ง (ชื่อ อปท.).....ที่...../..... ลงวันที่..... ๓.๒ เรื่องกล่าวหาตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน.....(พฤติกรรมการทำความผิด/ ทำอะไร/ที่ไหน/อย่างไร/เมื่อไร)..... ๓.๓ เรื่องกล่าวหาเป็นความผิดวินัย ☐ ร้ายแรง ☐ ไม่ร้ายแรง ๓.๔ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ☐ ทำตามแบบ ☐ ไม่ทำตามแบบ ๓.๕ ระบุชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหา ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ๓.๖ ระบุเรื่องที่กล่าวหา ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ๓.๗ ระบุมติของ ก.จังหวัด (กรณีเลือกกรรมการ) ☐ ระบุ ☐ ไม่ระบุ ๓.๘ ระบุอำนาจตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ☐ ระบุ ☐ ไม่ระบุ ๓.๙ ระบุชื่อและตำแหน่งของกรรมการสอบสวน ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

คณะกรรมการสอบสวนกรอกข้อมูล นำเสนอนายก อบท.	นายก อบท. ตรวจสอบความถูกต้อง
๓.๑๐ จำนวนกรรมการสอบสวน.....คน ☐ มีเลขานุการ ☐ ไม่มีเลขานุการ ๓.๑๑ เลขานุการเป็นกรรมการสอบสวนด้วย ☐ ระบุ ☐ ไม่ระบุ ๓.๑๒ ประธานดำรงตำแหน่งระดับไม่ต่ำกว่าผู้ถูกกล่าวหา ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ๓.๑๓ การแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการกรรมการสอบสวน ☐ มี ☐ ไม่มี ๓.๑๔ คุณสมบัติของผู้ช่วยเลขานุการกรรมการสอบสวน ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ๓.๑๕ ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ☐ นายก อบท. สังกัดปัจจุบัน ☐ ผู้รักษาราชการ/ผู้ปฏิบัติราชการการ แทนนายก อบท. (ระบุ)..... ๓.๑๖ หนังสือยินยอมกรณีแต่งตั้งกรรมการจากสังกัดอื่น ☐ มี ☐ ไม่มี	
๔. การแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน ๔.๑ แจ้งผู้ถูกกล่าวหา ๑) เมื่อวันที่..... ☐ โดยตรง ☐ บันทึกการแจ้ง (กรณีไม่ยอมรับ) ☐ ทางไปรษณีย์ (ลงทะเบียนตอบรับ) ๒) หลักฐานการรับทราบคำสั่ง ☐ มี ☐ ไม่มี ๔.๒ ประธานรับทราบคำสั่ง ๑) เมื่อวันที่..... ☐ โดยตรง ☐ ทางไปรษณีย์ (ลงทะเบียนตอบรับ) ๒) หลักฐานการรับทราบคำสั่ง ☐ มี ☐ ไม่มี ๔.๓ กรรมการประชุมครั้งแรกเมื่อวันที่.....	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๕. การคัดค้านกรรมการสอบสวน ๕.๑ ☐ มี ☐ ไม่มี ๕.๒ ผู้ถูกกล่าวหายื่นคำคัดค้าน/กรรมการคัดค้านตัวเอง ☐ ภายในระยะเวลา ☐ เกินระยะเวลา ๕.๓ กรณียื่นคำคัดค้านภายในระยะเวลา ๑) นายก อบท.สั่งคำคัดค้าน (กรณีแต่งตั้งเอง) ☐ ภายในระยะเวลา ☐ เกินระยะเวลา ๒) ก.จังหวัด มีมติสั่งคำคัดค้าน (กรณี ก.เลือก) ☐ ภายในระยะเวลา ☐ เกินระยะเวลา ๕.๔ การเปลี่ยนกรรมการ กรณีนายก อบท.ไม่สั่งคำคัดค้าน ☐ มี ☐ ไม่มี ๕.๕ การเปลี่ยนกรรมการ กรณี ก.จังหวัดไม่มีมติสั่งคำคัดค้าน ☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๖. การเปลี่ยน เพิ่ม ลด จำนวนกรรมการสอบสวน ๖.๑ ☐ ไม่มี ๖.๒ ☐ มี เพราะ (ระบุเหตุผล).....	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๗. การแจ้งข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา ๗.๑ การแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาตามแบบ สว.๒ ๑) ข้อกล่าวหาตามแบบ สว.๒..... ๒) การแจ้งแบบ สว.๒ ☐ มี โดยวิธี ☐ โดยตรง ☐ บันทึกการแจ้ง (กรณีไม่ยอมรับ) ☐ ทางไปรษณีย์ ☐ ไม่มี ๓) ผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบแบบ สว.๒ เมื่อ..... ๗.๒ การแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาตามแบบ สว.๓ ๑) ข้อกล่าวหาตามแบบ สว.๓..... ๒) การแจ้งแบบ สว.๓ ☐ มี โดยวิธี ☐ โดยตรง ☐ บันทึกการแจ้ง (กรณีไม่ยอมรับ) ☐ ทางไปรษณีย์ ☐ ไม่มี ๗.๓ ผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบแบบ สว.๓ เมื่อ.....	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

คณะกรรมการสอบสวนกรอกข้อมูล นำเสนอนายก อบท.	นายก อบท. ตรวจสอบความถูกต้อง
๘. ระยะเวลาการสอบสวน ๘.๑ ครบ ๑๒๐ วัน นับแต่ประธานลงชื่อทราบคำสั่งแต่งตั้ง เมื่อวันที่..... ๘.๒ กรณีสอบสวนไม่แล้วเสร็จในกำหนด ขอย้ายเวลา ๒ ครั้ง ๆ ละไม่เกิน ๓๐ วัน (โดยบันทึกไว้ในสำนวน) ๑) ขยายเวลาครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... ๒) ขยายเวลาครั้งที่ ๒ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... ๓) ขยายเวลาตามมติ ก.จังหวัด (กรณีเกิน ๑๘๐ วัน) ต้องรายงานเหตุผลเพื่อติดตามเร่งรัด ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๙. การกันเป็นพยาน ๙.๑ ☐ ไม่มี ๙.๒ ☐ มี จำนวน.....ราย ๑) รายที่ ๑ เพราะ..... ๒) รายที่ ๒ เพราะ.....	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๑๐. การสั่งให้การกันเป็นพยานสิ้นสุดลง และดำเนินการทางวินัยต่อไป ๑๐.๑ ☐ ไม่มี ๑๐.๒ ☐ มี จำนวน.....ราย ๑) รายที่ ๑ เพราะ..... ๒) รายที่ ๒ เพราะ.....	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๑๑. กรณีที่เข้าข่ายเป็นความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง ดำเนินการทางวินัยโดย ๑๑.๑ ☐ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนและดำเนินการสอบสวนตามขั้นตอน ๑๑.๒ ☐ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนแต่งตั้งทำการสอบสวน ๑๑.๓ ☐ ไม่ทำการสอบสวน	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๑๒. องค์ประชุมคณะกรรมการสอบสวน ๑๒.๑ ประชุมตามปกติ ☐ ครบองค์ประชุม ☐ ไม่ครบองค์ประชุม ๑๒.๒ ประชุมเพื่อแจ้งแบบ สว.๓ ☐ ครบองค์ประชุม ☐ ไม่ครบองค์ประชุม ๑๒.๓ ประชุมเพื่อพิจารณาลงมติทำแบบ สว.๖ ☐ ครบองค์ประชุม ☐ ไม่ครบองค์ประชุม	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๑๓. การให้ถ้อยคำของผู้ถูกกล่าวหา ☐ ด้วยวาจา ☐ เป็นลายลักษณ์อักษร	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
๑๔. การบันทึกการสอบสวน ประจำวัน ☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง
๑๕. การสอบสวน ๑๕.๑ การแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ ☐ มี ☐ ไม่มี ๑๕.๒ บุคคลอื่นร่วมทำการสอบสวน ☐ มี ☐ ไม่มี ๑๕.๓ บุคคลอื่นอยู่ในที่สอบสวน ☐ มี ☐ ไม่มี ๑๕.๔ ทนายความหรือที่ปรึกษาเข้าฟังการชี้แจงหรือให้ปากคำ ☐ มี ☐ ไม่มี ๑๕.๕ กรรมการสอบสวนลงลายมือชื่อ ☐ ครบ ☐ ไม่ครบ ๑๕.๖ บันทึกถ้อยคำผู้ถูกกล่าวหา/พยานบุคคล ผู้ให้ถ้อยคำและ กรรมการผู้นั่งสอบสวนอย่างน้อยหนึ่งคนลงชื่อทุกแผ่น ☐ ครบ ☐ ไม่ครบ ๑๕.๗ การขีดฆ่าหรือตอกเติมบันทึกฯ ผู้ให้ถ้อยคำและกรรมการ ผู้นั่งสอบสวนอย่างน้อยหนึ่งคนต้องลงชื่อกำกับทุกแผ่น ☐ มี ☐ ไม่มี ๑๕.๘ การไม่สอบปากคำพยานบางราย ☐ มี ☐ ไม่มี ๑๕.๙ การงดสอบปากคำพยานบางราย ☐ มี ☐ ไม่มี ๑๕.๑๐ คณะกรรมการสอบสวนทำการสอบสวนหมดประเด็น ☐ หมด ☐ ไม่หมด ๑๕.๑๑ การรวบรวมพยานหลักฐานต่างท้องที่ ☐ มี ☐ ไม่มี ถ้ามี...โดยวิธี ☐ กรรมการไปสอบสวนเอง ☐ กำหนดและส่งประเด็นไปสอบสวน ๑๕.๑๒ การสอบสวนพบว่ามีผลกระทบในเรื่องอื่นอีก ☐ มี ☐ ไม่มี	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

คณะกรรมการสอบสวนกรอกข้อมูล นำเสนอนายก อปท.	นายก อปท. ตรวจสอบความถูกต้อง
๑๕.๑๓ การสอบสวนพบว่ามีผู้อื่นร่วมกระทำผิด ☐ มี ☐ ไม่มี ๑๕.๑๔ คำพิพากษาถึงที่สุดในเรื่องที่ถูกสอบสวน ☐ มี ☐ ไม่มี ๑๕.๑๕ ผู้ถูกกล่าวหาโอนสังกัดระหว่างถูกสอบสวน ☐ มี ☐ ไม่มี ๑๕.๑๖ การบันทึกการไต่มาซึ่งพยานหลักฐาน ☐ มี ☐ ไม่มี ๑๕.๑๗ การสอบสวนเพิ่มเติม ☐ มี ☐ ไม่มี	
๑๖. การสอบสวนผู้ถูกกล่าวหา ☐ ไม่รับสารภาพ ☐ รับสารภาพ เหตุผลในการรับสารภาพ.....สาเหตุแห่งการกระทำ.....	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๑๗. คำสั่งพักราชการ/ให้ออกจากราชการไว้ก่อน ๑๗.๑ ☐ ไม่มี ๑๗.๒ ☐ มี ตั้งแต่วันที่.....ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๑๘. คำสั่งให้ออกจากราชการ เพราะ..... ๑๘.๑ ☐ ไม่มี ๑๘.๒ ☐ มี ตั้งแต่วันที่.....ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๑๙. เรื่องที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางวินัย ☐ ไม่มีกรณีถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องคดีอาญา ☐ มีกรณีถูกกล่าวหาหรือถูกฟ้องคดีอาญา ผลคดีอาญา.....	☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....
๒๐. รายงานการสอบสวน (สว.๖) กรรมการลงชื่อ.....คน ลงวันที่..... ๒๐.๑ รายงานการประชุมปรึกษาของคณะกรรมการสอบสวน ☐ มี ☐ ไม่มี ๒๐.๒ การประชุมปรึกษาของคณะกรรมการสอบสวนมีมติ ดังนี้ ☐ ผิดตามข้อกล่าวหาและเป็นวินัยอย่างร้ายแรง ☐ ผิดตามข้อกล่าวหาและเป็นวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ☐ มีมลทินหรือมีหมอง ☐ หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่ ☐ บกพร่องในหน้าที่ราชการ ☐ ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ☐ ไม่ได้กระทำความผิดตามข้อกล่าวหา ๒๐.๓ ความเห็นแย้งของกรรมการ ☐ มี ☐ ไม่มี ๒๐.๔ ความเห็นของคณะกรรมการสอบสวน ☐ ไม่ได้กระทำความผิดตามข้อกล่าวหา ☐ กระทำความผิดกรณี..... ตามประกาศ ก.จังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข.....ข้อ..... ควรให้.....(ลงโทษทางวินัย (ระบุสถานโทษ)/ออกจากราชการ)..... โดยมีเหตุอันควรลดหย่อน (ถ้ามีให้ระบุ)..... จึงควรให้ลดโทษเป็นสถานโทษ (ถ้ามีให้ระบุ)..... ☐ เป็นกรณีมีมลทินหรือมีหมอง เพราะ (ระบุ).....	๑. ความเห็นของนายก อปท. ☐ เห็นชอบตามกรรมการสอบสวน ☐ เห็นเป็นความผิดวินัยไม่ร้ายแรง ให้ลงสถานโทษ..... เพราะ..... ฯลฯ ☐ เห็นเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ลงสถานโทษ..... เพราะ..... ฯลฯ ☐ ให้สอบเพิ่มเติม ในประเด็น ๑)..... ๒)..... ฯลฯ
๒๑. เอกสารสำนวนการสอบสวน จำนวน.....แผ่น ๒๑.๑ สารบัญสำนวนการสอบสวน ☐ มี ☐ ไม่มี ๒๑.๒ ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย ☐ ไม่เคยถูกลงโทษ ☐ เคยถูกลงโทษ ดังนี้ ๑) โทษ.....ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่..... ๒) โทษ.....ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....	๒. นายก อปท.พิจารณาสั่งสำนวน ☐ ภายในกำหนดเวลา (๓๐ วัน) ☐ ล่วงเลยกำหนดเวลา เพราะ ๑)..... ๒).....

คณะกรรมการสอบสวนกรอกข้อมูล นำเสนอนายก อบท.	นายก อบท. ตรวจสอบความถูกต้อง
๒๒. กรณี ป.ป.ช./ป.ป.ท. ชี้มูลความผิดทางวินัยตามกฎหมาย (เป็นกรณีที่ไม่ต้องดำเนินการตามข้อ ๒-๒๑ ผู้รับผิดชอบต้องเสนอหนังสือของ ป.ป.ช.ต่อนายก อบท.ต้นสังกัดของผู้ที่ถูกชี้มูลความผิดทางวินัยเพื่อพิจารณา)	☐ ๑. กรณี ป.ป.ช./ป.ป.ท.ชี้มูลวินัยอย่างไม่ร้ายแรง () นายก อบท.ได้พิจารณาโทษทางวินัยตามฐานความผิดที่ ป.ป.ช.ชี้มูลแล้วให้ลงโทษทางวินัย..... (ระบุสถานโทษทางวินัย)..... () นายก อบท.ได้มีคำสั่งลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรงแล้ว ก่อนรายงานต่อ ก.จังหวัด ☐ ๒. กรณี ป.ป.ช./ป.ป.ท.ชี้มูลวินัยอย่างร้ายแรง () นายก อบท.ได้พิจารณาโทษทางวินัยตามฐานความผิดที่ ป.ป.ช.ชี้มูลแล้ว เห็นควรให้ลงโทษทางวินัย..... (ระบุสถานโทษทางวินัย)..... () รายงานต่อ ก.จังหวัด โดย ยังไม่ได้มีคำสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง
ลงชื่อ.....ผู้กรอกข้อมูล () ตำแหน่ง..... เลขานุการคณะกรรมการสอบสวน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ () นายก อบท...(ระบุ)..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ ๑) ข้อ ๑.๑, ๓, ๔, ๗.๒, ๑๒, ๑๓, ๑๖ และข้อ ๒๐ เป็นสาระสำคัญที่ต้องตรวจสอบให้ชัดเจน เพราะอาจทำให้การสอบสวนเสียไปได้

๒) กรณี ป.ป.ช.ชี้มูล ดำเนินการกรอกข้อมูลเฉพาะข้อ ๑. และข้อ ๒๒. โดยให้พนักงานส่วนท้องถิ่นผู้รับผิดชอบสำนวนเป็นผู้กรอกข้อมูล

แบบตรวจรายงานการดำเนินการทางวินัย
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

แบบหนังสือ.....ที่...../.....ลงวันที่.....

เรื่อง ข้าราชการหรือพนักงาน.....กระทำผิดวินัย

ชื่อ อปท.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เลขานุการอนุวินัย/เลขานุการ ก.จังหวัด กรอกข้อมูล

๑. ข้อมูลทั่วไป

ผู้ถูกกล่าวหา ชื่อตัว.....ชื่อสกุล.....ดำรงตำแหน่ง.....
ระดับ.....เงินเดือน.....บาท สังกัด.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

๒.๑ คำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....เรื่อง...(พฤติกรรมการกระทำความผิด/ทำอะไร/ที่ไหน/
อย่างไร/เมื่อไร).....

- | | | |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|
| ๒.๒ ข้อกล่าวหาเป็นความผิดวินัย | ☐ ร้ายแรง | ☐ ไม่ร้ายแรง |
| ๒.๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน | ☐ ทำตามแบบ | ☐ ไม่ทำตามแบบ |
| ๒.๔ ระบุชื่อและตำแหน่งของผู้ถูกกล่าวหา | ☐ ถูกต้อง | ☐ ไม่ถูกต้อง |
| ๒.๕ ระบุเรื่องที่กล่าวหา | ☐ ถูกต้อง | ☐ ไม่ถูกต้อง |
| ๒.๖ ระบุชื่อและตำแหน่งของกรรมการสอบสวน | ☐ ถูกต้อง | ☐ ไม่ถูกต้อง |
| ๒.๗ จำนวนกรรมการสอบสวน.....คน | ☐ มีเลขานุการ | ☐ ไม่มีเลขานุการ |
| ๒.๘ ประธานดำรงตำแหน่งระดับไม่ต่ำกว่าผู้ถูกกล่าวหา | ☐ ถูกต้อง | ☐ ไม่ถูกต้อง |
| ๒.๙ ผู้สั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน | | |
| ☐ นายก อปท. สังกัดปัจจุบัน | | |
| ☐ ผู้รักษาราชการ/ผู้ปฏิบัติราชการการ แทนนายก อปท. (ระบุ)..... | | |
| ๒.๑๐ หนังสือยินยอมจากต้นสังกัดของผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสอบสวน (กรณีแต่งตั้งจากต่างสังกัด) | ☐ มี | ☐ ไม่มี |

๓. การแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน

๓.๑ แจ้งผู้ถูกกล่าวหา เมื่อวันที่.....หลักฐานการรับทราบคำสั่ง.....☐ มี ☐ ไม่มี

๓.๒ ประธานรับทราบคำสั่ง เมื่อวันที่.....

๔. การคัดค้านกรรมการสอบสวน.....☐ มี ☐ ไม่มี

๕. การเปลี่ยน เพิ่ม ลด จำนวนกรรมการสอบสวน.....☐ มี ☐ ไม่มี

๖. การแจ้งสิทธิให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ.....☐ มี ☐ ไม่มี

๗. การแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหา (สว.๒).....☐ มี ☐ ไม่มี

๘. การแจ้งและรับทราบข้อกล่าวหาและสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหา (สว.๓).....☐ มี ☐ ไม่มี

๙. กรณีที่เข้าข่ายเป็นความผิดที่ปรากฏชัดแจ้ง ดำเนินการทางวินัยโดย

- ๙.๑ ☐ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนและดำเนินการสอบสวนตามขั้นตอน
- ๙.๒ ☐ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนแต่งตั้งทำการสอบสวน
- ๙.๓ ☐ ไม่ทำการสอบสวน

๑๐. องค์ประชุมคณะกรรมการสอบสวน

- | | | |
|--|-------------------------------------|--|
| ๑๐.๑ ประชุมตามปกติ | ☐ ครบองค์ประชุม | ☐ ไม่ครบองค์ประชุม |
| ๑๐.๒ ประชุมเพื่อแจ้งแบบ สว.๓ | ☐ ครบองค์ประชุม | ☐ ไม่ครบองค์ประชุม |
| ๑๐.๓ ประชุมเพื่อพิจารณาลงมติทำแบบ สว.๖ | ☐ ครบองค์ประชุม | ☐ ไม่ครบองค์ประชุม |

๑๑. การสอบสวนผู้ถูกกล่าวหา

เลขานุการอนุวินัย/เลขานุการ ก.จังหวัด กรอกข้อมูล

- ☐ รับสารภาพ
☐ ไม่รับสารภาพ
☐ เหตุอื่น.....

๑๒. รายงานการสอบสวน (สว.๖)

๑๒.๑ คณะกรรมการสอบสวนมีมติ ดังนี้

- ☐ ผิดตามข้อกล่าวหาและเป็นวินัยอย่างร้ายแรง
☐ ผิดตามข้อกล่าวหาและเป็นวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
☐ มีมลทินหรือมัวหมอง
☐ หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่
☐ บกพร่องในหน้าที่ราชการ
☐ ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่
☐ ไม่ได้กระทำผิดตามข้อกล่าวหา

๑๒.๒ ความเห็นแย้งของกรรมการ ☐ มี ☐ ไม่มี

๑๒.๓ ความเห็นของคณะกรรมการสอบสวน

- ☐ ไม่ได้กระทำผิดตามข้อกล่าวหา
☐ กระทำผิดกรณี.....
ตามประกาศ ก.จังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข.....ข้อ.....
ควรให้.....(ลงโทษทางวินัย (ระบุสถานโทษ)/ออกจากราชการ).....
โดยมีเหตุอันควรลดหย่อน (ถ้ามีให้ระบุ).....
จึงควรให้ลดโทษเป็นสถานโทษ (ถ้ามีให้ระบุ).....
☐ เป็นกรณีมีมลทินหรือมัวหมอง เพราะ (ระบุ).....

๑๓. ความเห็นของนายก อบท.

- ☐ เห็นชอบตามกรรมการสอบสวน
☐ เห็นเป็นความผิดวินัยไม่ร้ายแรง ให้ลงสถานโทษ.....เพราะ.....ฯลฯ
☐ เห็นเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ลงสถานโทษ.....เพราะ.....ฯลฯ
☐ ให้สอบเพิ่มเติม ในประเด็น ๑) ๒)ฯลฯ

๑๔. คำสั่งลงโทษวินัยไม่ร้ายแรง ☐ ไม่มี ☐ มี เป็นคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....
สั่งลงโทษ เป็นสถานโทษ.....
☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๑๕. คำสั่งพักราชการ/ให้ออกจากราชการไว้ก่อน

- ☐ ไม่มี
☐ มี ตั้งแต่วันที่ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....

๑๖. คำสั่งให้ออกจากราชการ เพราะ.....

- ☐ ไม่มี
☐ มี ตั้งแต่วันที่ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....

๑๗. ในเรื่องที่ถูกกล่าวหาผิดคืออาญา ☐ ไม่มี ☐ มี ผลคดี ☐ อยู่ระหว่างการพิจารณา ☐ คดีถึงที่สุด ปรากฏว่า.....

๑๘. เอกสารรายงานการดำเนินการทางวินัย จำนวน.....แผ่น

๑๘.๑ สารบัญสำนวนการสอบสวน ☐ มี ☐ ไม่มี

๑๘.๒ ประวัติการถูกลงโทษทางวินัย

- ☐ ไม่เคยถูกลงโทษ
☐ เคยถูกลงโทษ ดังนี้
๑) โทษ.....ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....
๒) โทษ.....ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....

เลขานุการอนุวินัย/เลขานุการ ก.จังหวัด กรอกข้อมูล

๑๙. หนังสือรายงานการดำเนินการทางวินัย ลงวันที่.....
และสำนักงาน ก.จังหวัด ได้รับหนังสือรายงานการดำเนินการทางวินัย เมื่อวันที่.....

๒๐. กรณี ป.ป.ช./ป.ป.ท.ชี้มูลทางวินัยตามกฎหมาย

☐ ๑. กรณี ป.ป.ช./ป.ป.ท.ชี้มูลวินัยอย่างไม่ร้ายแรง

() นายก อบท.ได้พิจารณาโทษทางวินัยตามฐานความผิดที่ ป.ป.ช./ป.ป.ท.ชี้มูลแล้ว ให้ลงโทษทางวินัย...(ระบุสถานโทษทางวินัย)...

() นายก อบท.ได้มีคำสั่งลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรงแล้ว ก่อนรายงานต่อ ก.จังหวัด

☐ ๒. กรณีคณะกรรมการ ป.ป.ช./ป.ป.ท.ชี้มูลวินัยอย่างร้ายแรง

() นายก อบท.ได้พิจารณาโทษทางวินัยตามฐานความผิดที่ ป.ป.ช./ป.ป.ท.ชี้มูลแล้ว ให้ลงโทษทางวินัย...(ระบุสถานโทษทางวินัย)...

() นายก อบท.ได้รายงานต่อ ก.จังหวัด โดยยังไม่มีคำสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง

๒๑. ความเห็นของฝ่ายเลขานุการอนุวินัย (เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของอนุวินัย)

๒๑.๑.....

๒๑.๒.....

๒๑.๓..... าลา

เห็นควร

☐ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ โดย ☐ ให้.....โทษ เป็น..... ☐ ให้สอบสวนเพิ่มเติม ในประเด็น

๑).....

๒).....

๓)..... าลา

ลงชื่อ.....ผู้กรอกข้อมูล

()

ตำแหน่ง.....

เลขานุการอนุวินัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๒๒. ความเห็นอนุวินัย (กรณีนำเสนอต่อ ก.จังหวัด พิจารณา)

☐ เห็นชอบตามกรรมการสอบสวน/นายก อบท.

☐ เห็นเป็นความผิดวินัยไม่ร้ายแรง ให้ลงสถานโทษ.....เพราะ..... าลา

☐ เห็นเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้ลงสถานโทษ.....เพราะ..... าลา

☐ ให้สอบเพิ่มเติม ในประเด็น ๑) ๒)..... าลา

ลงชื่อ.....ผู้กรอกข้อมูล

()

ตำแหน่ง.....

เลขานุการ ก.จังหวัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ ๑) ข้อ ๑, ๒, ๓, ๘, ๑๐, ๑๑, ๑๒, ๑๓ และข้อ ๑๔ เป็นสาระสำคัญที่ต้องตรวจสอบให้ชัดเจน เพราะอาจทำให้การสอบสวนเสียไปได้

๒) กรณี ป.ป.ช.ชี้มูล ดำเนินการกรอกข้อมูลเฉพาะข้อ ๑. และข้อ ๒๐.

๓) ข้อ ๒๒ ให้เลขานุการ ก.จังหวัด ตรวจสอบและกรอกข้อมูล